|  |  |
| --- | --- |
| **گزارش عملکرد شش ماهه اول سال 1404** | |
| **خدمات مشاوره اطلاعاتی** | بررسی و بروزرسانی پروفایل های اعضای هیات علمی در سامانه علم سنجی  بازیابی مقالات و منابع الکترونیک  رفرنس دهی با نرم افزارهای مدیریت منابع  جستجوی نظام مند در پایگاه های اطلاعاتی  اعتبارسنجی و انتخاب مجلات  کاربرد ابزارهای هوش مصنوعی در پژوهش  استعلام عدم مشابهت عناوین طرح های پژوهشی |
| **خدمات فنی** | ثبت، ورود اطلاعات، فهرست ­نویسی و آماده ­سازی 150نسخه کتاب فارسی و لاتین |
| **خدمات میز امانت** | تعداد 1129 نسخه امانت منابع، تعداد 1442 نسخه بازگشت منابع و تعداد 419 نسخه تمدید منابع  شلف ­خوانی کتاب­ های موجود در کتابخانه و جابجایی کتاب ­ها بر اساس استانداردهای NLM  رف ­خوانی مجموعه کتابخانه  راهنمایی و کمک به مراجعین جهت جستجوی منابع در نرم افزار کتابخانه و قفسه مربوطه  وجین کتب از مجموعه کتابخانه و ثبت اطلاعات کتابشناختی آن ها |
| **خدمات الکترونیک** | بروزرسانی وب­ سایت کتابخانه بر اساس چک لیست ارزیابی وب­ سایت کتابخانه­ ها  همکاری در بروزرسانی اطلاعات درج شده اعضای هیات علمی در وب سایت دانشکده  سفارش مقالات مورد نیاز دانشجویان  انجام تسویه حساب الکترونیکی دانشجویان  اقدامات و پیگیری های لازم جهت رفع مشکلات اعضای کتابخانه بر حسب نیاز  تهیه و بروزرسانی راهنماهای آموزشی |
| **کارگاه های آموزشی** | آموزش نرم افزار EndNote(2)  آشنایی با نکات نگارشی پایان نامه (2)  بروزرسانی پروفایل های علمی (1) |
| **پایان نامه ها** | بررسی 34 عنوان پایان ­نامه از لحاظ نگارشی و ثبت ایرادات و ارسال آن به ایمیل دانشجو  صدور 22 مجوز صحافی پایان ­نامه جهت چاپ  ثبت، ورود اطلاعات، فهرست ­نویسی و آماده ­سازی 22 پایان نامه  شلف­ خوانی پایان ­نامه ­ها  تایید 26 عنوان پایان نامه در سامانه پژوهشیار |
| **گزارشات** | تهیه گزارشات مربوطه به فعالیت بخش­ های مختلف کتابخانه به معاونت پژوهشی دانشکده  تهیه گزارشات درخواستی دفتر امور کتابخانه­ ها در زمینه فعالیت ­های کتابخانه و ارسال آن­ ها  تهیه گزارشات مربوط به علم سنجی و ارسال آن ها به دفتر علم سنجی دانشگاه  تهیه گزارشات مختلف از نرم افزار کتابخانه بر حسب نیاز |
| **سفارش و خرید منابع** | اطلاع­رسانی به اساتید و مدیران گروه­های مختلف آموزشی در مورد ارسال لیست کتب مورد نیاز خود به کتابخانه  تهیه لیستی از جدید­ترین کتاب­های مورد نیاز مراجعه­کنندگان توسط کتابخانه  کنترل لیست کتاب­های پیشنهادی با موجودی کتابخانه  تهیه و تنظیم فهرست نهایی کتب مورد نیاز بر حسب اولویت و مشخص کردن تعداد نسخه­های هر عنوان کتاب  درخواست تهیه کتب مورد نیاز از ناشر مربوطه  اقدامات و پیگیری های لازم جهت تسویه حساب مالی با ناشران  خریداری 132 نسخه کتاب (113 نسخه کتاب فارسی و 19 نسخه کتاب لاتین) در سال 1404 |