

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش و آموزش مجازی دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س) در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳

| هدف اصلی (آموزش مجازی): | | | | | | | |
|---------------------------|--|---|----------------------|-----------|-----------|---------------------|----------------------------|
| ردیف | هدف اختصاصی | فعالیت | مسئول پیگیری | زمان شروع | نحوه پایش | بودجه | گزارش پیشرفت |
| 1 | ادامه برنامه مجازی سازی دفترچه ثبت روزانه فعالیتهای عملی دانشجویان (log book) کلیه ی گروه های آموزشی دانشکده | - پیگیری تکمیل اطلاعات و اجرای شدن لاگ بوک مجازی سامانه ی طبیب برای کلیه ی گروه های آموزشی | رابط آموزش الکترونیک | سال ۱۴۰۲ | مستمر | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه ارائه می شود |
| ۲ | توانمند سازی اساتید در تهیه ی محتوای آموزشی مجازی استاندارد مخصوصا اساتید جوان | - اطلاع رسانی و تشویق اساتید به شرکت در فلوشیپ های آموزشی که در این رابطه توسط دانشکده مجازی ارائه می گردد - راهنمایی و معرفی اساتید مشتاق در تولید محتوای مجازی به دانشکده ی مجازی جهت تولید محتوای استاندارد | رابط آموزش الکترونیک | سال ۱۴۰۲ | مستمر | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه ارائه می شود |
| ۳ | تولید محتوای آرمان توسط اساتید | - تشویق و آموزش به اساتید در رابطه با محتوای آرمان و معرفی اساتید علاقمند، به دانشکده مجازی جهت طراحی و تدوین این محتوا | رابط آموزش الکترونیک | سال ۱۴۰۲ | مستمر | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه ارائه می شود |
| ۴ | طراحی و اجرای آزمون های مجازی در سامانه های مربوطه (سجاب و فرادید) | - تشویق اساتید به طراحی آزمون های مجازی و راهنمایی آن در زمینه ی طراحی و اجرای این آزمونها | رابط آموزش الکترونیک | سال ۱۴۰۲ | مستمر | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه ارائه می شود |
| ۵ | به روز رسانی سامانه های مجازی جهت تدریس های آنلاین و افلاین | - بررسی سامانه ها از جهت ایرادات احتمالی و گزارش به مرکز - هماهنگی برگزاری دوره های مجازی - آموزش و رفع مشکلات احتمالی اساتید و دانشجویان | رابط آموزش الکترونیک | سال ۱۴۰۲ | مستمر | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه ارائه می شود |

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش و آموزش مجازی دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س) در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳

| هدف اصلی (): | | | | | | |
|---------------|--|---|--------------------------|-----------|---------------|---------------------|
| ردیف | هدف اختصاصی | فعالیت | مسئول پیگیری | زمان شروع | نحوه پایش | بودجه |
| ۶ | بازنگری برنامه های درسی رشته های پرستاری، مامایی، اتاق عمل، فوریت پزشکی و هوشبری بر اساس نیازهای سلامت جامعه | - پیگیری نیازهای سلامت جامعه در گروههای مختلف - پیگیری اعمال تغییرات در برنامه های درسی بر اساس نیازهای سلامت جامعه - بازنگری سایت دفتر توسعه دانشکده | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر ترم تحصیلی | در اختیار واحد نیست |
| ۷ | ارایه فعالیت های نوآورانه آموزشی به جشنواره شهید مطهری و همایش های آموزش پزشکی کشوری و بین المللی | - اطلاع رسانی و ترغیب اساتید جهت انجام فعالیت های تحقیقاتی مرتبط با آموزش پزشکی - ارائه اولویت های تحقیقاتی EDC دانشگاه - ارائه اهداف جشنواره | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر ترم تحصیلی | در اختیار واحد نیست |
| ۸ | تدوین طرح درس، طرح دوره و لاگ بوک کلیه دروس رشته های مختلف | - تهیه گزارش وضعیت برنامه های درسی کلیه رشته های دانشکده بر اساس کوریکولوم - ارائه گزارش وضعیت کوریکولوم به معاونت تحصیلات تکمیلی و مدیران گروهها - پیگیری برنامه های درسی اساتید گروههای علوم پایه | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر ترم تحصیلی | در اختیار واحد نیست |

گزارش پیشرفت

بصورت سالیانه/ ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود

بصورت سالیانه/ ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود

بصورت سالیانه/ ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش و آموزش مجازی دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س) در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳

| هدف اصلی (): | | | | | | | |
|---------------|----------------------------------|---|--------------------------|-----------|---------------|---------------------|--|
| ردیف | هدف اختصاصی | فعالیت | مسئول پیگیری | زمان شروع | نحوه پایش | بودجه | گزارش پیشرفت |
| ۹ | ارتقاء وضعیت ارزشیابی کمی اساتید | <ul style="list-style-type: none"> - انجام پایش ارزشیابی در هر ترم تحصیلی - تحلیل نتایج بر اساس آیین نامه ارزشیابی - ارائه گزارش تحلیل به واحدهای مربوطه از دانشکده و دانشگاه - بازخورد نتایج پایش به اساتید - مداخلات جهت ارتقا ارزشیابی بر اساس نتایج پایش (دوره آموزشی، فلوشیپ آموزشی) | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر ترم تحصیلی | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه/ ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود |
| ۱۰ | گزارشات ارزشیابی ترمی و سالیانه | <ul style="list-style-type: none"> - ارائه گزارشات ترفیع اساتید هر سه ماه - ارائه گزارشات تبدیل وضعیت هر هفته/ ماه - ارائه گزارشات کمی دروس هر ترم - ارائه گزارشات ارتقا اساتید بنا به درخواست اساتید در هر زمان در طول ترم - ارائه گزارشات ارزشیابی همکاران هر سال | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر ترم تحصیلی | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه/ ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود |
| ۱۱ | تحلیل آزمون های پایان ترم | <ul style="list-style-type: none"> - تهیه خروجی از نتایج نمرات آزمون ها در هر ترم تحصیلی - تفکیک رشته ای - ورود اطلاعات - تحلیل اطلاعات با نرم افزار SPSS - تفسیر نتایج در گروهها و تغییرات احتمالی | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر ترم تحصیلی | در اختیار واحد نیست | بصورت سالیانه/ ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود |

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش و آموزش مجازی دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س) در سال ۱۴۰۲-۱۴۰۳

| هدف اصلی (): | | | | | | |
|---------------|---|--|--------------------------|-----------|---------------|---------------------|
| ردیف | هدف اختصاصی | فعالیت | مسئول پیگیری | زمان شروع | نحوه پایش | بودجه |
| ۱۲ | ارتقاء اعتبار بخشی رشته های مختلف دانشکده | - به روز رسانی برنامه های درسی رشته ها در سایت دفتر توسعه - ارائه و تهیه مستندات اعتبار بخشی به گروههای آموزشی مختلف - همکاری جهت ارزشیابی های درونی - همکاری جهت ارزشیابی های بیرونی | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر سال تحصیلی | در اختیار واحد نیست |
| ۱۳ | ارتقاء توانمندی کارشناسان دفتر توسعه | - نیازسنجی بر اساس وظایف محوله - شرکت در دوره های توانمندسازی | دفتر توسعه آموزش دانشکده | سال ۱۴۰۲ | هر سال تحصیلی | در اختیار واحد نیست |