

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س) بر اساس شرح وظایف ارسالی از سوی مرکز مطالعات و آموزش پزشکی

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	نحوه پایش	بودجه	گزارش پیشرفت
۱	ارتقاء اعتبار بخشی و ارزشیابی دانشکده	<ul style="list-style-type: none"> <li>- همکاری در اجرای ارزشیابی درونی (تشکیل گروه اساتید منتخب از ۵ رشته آموزشی دانشکده ، برگزاری جلسات توجیهی با گروه اساتید منتخب ، بررسی و تعیین رسالت های رشته / گروه های آموزشی مختلف ، مشخص کردن ملاک های آموزشی در هر یک رشته ها و گروهها ، برنامه ریزی جهت جمع آوری اطلاعات ، جمع بندی و ورود اطلاعات به سامانه تعیین شده ، بررسی و ارزشیابی ملاک های مختلف در سطح دانشکده و بررسی نقاط قوت و نیاز به بهبود</li> <li>- همکاری در اجرای ارزشیابی بیرونی ( اعتبار بخشی ) و تهیه مستندات گروههای آموزشی</li> <li>- همکاری در حوزه اعتبار بخشی دانشکده</li> </ul>	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۱۴۰۳	هر ترم تحصیلی	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود
۲	ارتقا وضعیت ارزشیابی کمی و کیفی اساتید و ارائه بازخورد های مرتبط	<ul style="list-style-type: none"> <li>- انجام ارزشیابی فراگیران در هر ترم تحصیلی دروس نظری و کارآموزی و آزمایشگاه به تفکیک پنج رشته دانشکده و سه مقطع تحصیلی</li> <li>- انجام ارزشیابی دستی همکاران در هر سال تحصیلی به تفکیک ارزشیابی از دید مدیر گروه ، همکار ، ریاست و معاونت به صورت کمی و کیفی</li> <li>- ارزشیابی برنامه های درسی به صورت دوره ای</li> <li>- انجام کلیه فرایندهای ارتقا عمودی اساتید</li> <li>- انجام کلیه فرایندهای ارتقا افقی اساتید</li> <li>- انجام کلیه فرایندهای تبدیل وضعیت اساتید</li> </ul>	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۱۴۰۳	هر ترم تحصیلی	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود

					- انجام فرایندهای انتخاب اساتید نمونه	
ارتقاء برنامه های درسی ( حضوری و مجازی) بر اساس کریکولوم های آموزشی رشته های مختلف دانشکده	- پیگیری تدوین کلیه برنامه درسی جدید بر اساس آخرین تغییرات کوریکولوم در ۵ رشته دانشکده در هر ترم تحصیلی ( طرح درس و طرح دوره و لاگ بوک ) - پیگیری بازنگری کلیه برنامه درسی بر اساس آخرین تغییرات کوریکولوم در ۵ رشته دانشکده در هر ترم تحصیلی ( طرح دوره و طرح درس و لاگ بوک ) - پیگیری و بازنگری کلیه برنامه های درسی بر اساس نیازهای کشوری / منطقه ایی در ۵ رشته دانشکده در هر ترم تحصیلی ( طرح دوره , طرح درس و لاگ بوک ) مانند ( رفتارهای آسیب رسان , جوانی جمعیت , بیماریهای نو ظهور و اخلاق حرفه ایی و...) - پیگیری و تدوین و بازنگری برنامه درسی و کوریکولوم - مشاوره و همکاری برای تدوین برنامه و راه اندازی رشته های جدید و بین رشته ایی - پایش و نظارت بر به کار گیری برنامه درسی در آموزش دانشجویان کلیه رشته ها ومقاطع دانشکده - آموزش های مجازی ( همکاری در برگزاری کارگاه و دروس افلاین و آنلاین , مدیریت و پشتیبانی کلیه سامانه های مجازی مانند نوید و سامانه LMS پیگیری و رفع مشکلات اساتید و دانشجویان در کلیه سامانه های مجازی	هر ترم تحصیلی	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود	سال ۱۴۰۳	دفتر توسعه آموزش دانشکده
ارتقا فعالیت ها ی کمیته	-تشکیل کمیته دانشجویی EDO و تشکیل جلسات منظم با اعضای کمیته هم راستا با اهداف کمیته دانشجویی EDC	هر ترم تحصیلی	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود	سال ۱۴۰۳	دفتر توسعه آموزش دانشکده

	دانشجویی EDO						
۴	ارتقا فعالیت های مرتبط با توانمند سازی اساتید و دانشجویان	- برگزاری دوره های آموزشی حضوری و مجازی با هدف توانمند سازی اساتید و دانشجویان بر اساس نیاز سنجی صورت گرفته - ارزشیابی از دوره های آموزشی برگزار شده در سطح دانشکده و تحلیل ارزشیابی صورت گرفته و اعمال تغییرات مورد نیاز در برنامه آموزشی بر اساس نتایج تحلیل ها - اطلاع رسانی و ثبت نام اساتید جهت شرکت در فلوشیپ های آموزش پزشکی و الکترونیک - بروز رسانی سایت دفتر توسعه آموزش با هدف اطلاع رسانی دانشجویان و اساتید	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۱۴۰۳	هر تحصیلی ترم	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود
۵	ارتقا فعالیت های نوآورانه آموزشی و پژوهشی	- اطلاع رسانی و همکاری با اساتید در ارائه فرایند و شرکت در جشنواره شهید مطهری - اطلاع رسانی آموزشی ( آیین نامه ها و جشنواره ها و...) به اساتید و دانشجویان - اطلاع رسانی و همکاری با اساتید جهت شرکت در همایش های آموزش پزشکی	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۱۴۰۳	هر تحصیلی ترم	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود
۶	ارتقا برنامه های سنجش و ارزیابی دانشجو	تهیه محتوای لاگ بوک الکترونیک بر اساس قالب استاندارد - تدوین و بارگذاری قالب اولیه لاگ بوک الکترونیک بر اساس استاندارد سامانه - بررسی اولیه لاگ بوک الکترونیک در گروههای آموزشی - تدوین قالب نهایی لاگ بوک الکترونیک - آموزش لاگ بوک الکترونیک به اساتید و دانشجو به صورت مجازی و حضوری	دفتر توسعه آموزش دانشکده	سال ۱۴۰۳	هر تحصیلی ترم	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود

					<p>- مدیریت و اجرای لاگ بوک الکترونیک و پیگیری مشکلات در طی اجرا و رفع آن با همکاری شرکت سازنده</p> <p>- پیوست فرم طراحی شده ارائه گزارش تحلیل آزمون به فرم تصحیح آزمون و پیگیری دریافت گزارش های مربوطه از هماهنگ کننده های دروس</p> <p>- تشکیل کمیته تحلیل آزمون و بررسی گزارش های دریافتی</p>		
۷	ارتقا فعالیت های مرتبط باحیطه آموزشهای مبتنی بر جامعه و پاسخگو	- همکاری با دانشکده در طرح کمیته صیانت از حقوق شهروندی	دستر توسعه آموزش دانشکده	سال ۱۴۰۳	هر تحصیلی	در اختیار واحد نیست	بصورت سالیانه / ترمی بر اساس درخواست EDC دانشگاه ارائه می شود