

## طرح درس

سال تحصیلی: ۱۴۰۲-۱۴۰۳	تاریخ ارائه درس: بر اساس اعلام اداره آموزش
دانشکده: پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س)	نوع درس: ۱ واحد نظری و ۱ واحد کارآموزی
مقطع / رشته: کارشناسی ارشد/اتاق عمل	نام مدرس: دکتر کاملیا ترابی زاده
نام درس (واحد): مدیریت در اتاق عمل	تعداد دانشجو: بر اساس اعلام اداره آموزش
ترم: اول/دوم	مدت کلاس: یکساعت و ۴۵ دقیقه

<b>جلسه:</b> مروری بر اصول مدیریت و نظریه های مدیریت	
<b>اهداف</b>	
شناختی:	
مدیریت و تاریخچه مدیریت را بیان کند.	
سطوح مدیریت و وظایف مدیریت در سازمان را شرح دهد.	
نظریه های مختلف مدیریت را با یکدیگر مقایسه نماید.	
مهارتی:	
با در نظر گرفتن یک بیمارستان و نحوه ارائه مدیریت اتاق عمل در آن، انواع نظریه های مدیریت بکار گرفته شده و راهکارهای تغییر آنها را ارائه دهد.	
نگرشی:	
با توجه به مزایا و معایب نظریه های مختلف مدیریت، به اهمیت مدیریت شیفت خود در بیمارستان واقف شود.	

## روش تدریس

مجازی: ارائه مجازی با نرم افزار استودیو در سامانه مدیریت یادگیری نوید، تکالیف و فعالیت های یادگیری در سامانه نوید یا از طریق ایمیل	حضور: _____
--	-------------

نحوه تعامل استاد و دانشجو: از طریق ایمیل و پیامک یا تالار گفتگو

ارزیابی تکوینی: نمره حاصل از تکالیف درسی ارائه شده و بررسی فایل های ارائه شده در زمان مقرر  
ارزشیابی تکمیلی: امتحان پایان ترم

## طرح درس

سال تحصیلی: ۱۴۰۲-۱۴۰۳	تاریخ ارائه درس: بر اساس اعلام اداره آموزش
دانشکده: پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س)	نوع درس: ۱ واحد نظری و ۱ واحد کارآموزی
مقطع / رشته: کارشناسی ارشد/اتاق عمل	نام مدرس: دکتر کاملیا ترابی زاده
نام درس (واحد): مدیریت در اتاق عمل	تعداد دانشجو: بر اساس اعلام اداره آموزش
ترم: اول/دوم	مدت کلاس: یکساعت و ۴۵ دقیقه

<b>جلسه: هدایت و نظریه های رهبری</b>	
<b>اهداف</b>	
شناختی:	
هدایت و رهبری در مدیریت پرستاری (تعریف هدایت و رهبری - شیوه های رهبری و تفاوت های آنها - قدرت و اختیار در رهبری - تشابه و تفاوت های رهبری و مدیریت - مشخصات رهبری اثر بخش، تفویض اختیار و موانع تفویض اختیار) را تشریح نماید.	
مهارتی:	
با در نظر گرفتن یک بیمارستان، نظریه های رهبری بکار گرفته شده در آن بیمارستان و راهکارهای تغییر آنها را ارائه دهد. قادر به ارائه نقش رهبری خود در شیفت بیمارستانی باشد.	
نگرشی:	
با توجه به مزایا و معایب نظریه های مختلف رهبری، به اهمیت و نقش رهبری در شیفت خود در بیمارستان واقف شود.	

## روش تدریس

حضور: استفاده از تکنیک مشارکتی جیگسا	مجازی: _____
--------------------------------------	--------------

<b>نحوه تعامل استاد و دانشجو: چهره به چهره - از طریق ایمیل و پیامک</b>	
ارزیابی تکوینی: نمره حاصل از حضور فعال و مشارکت در جیگسا	
ارزشیابی تکمیلی: امتحان پایان ترم	

## طرح درس

سال تحصیلی: ۱۴۰۲-۱۴۰۳	تاریخ ارائه درس: بر اساس اعلام اداره آموزش
دانشکده: پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س)	نوع درس: ۱ واحد نظری و ۱ واحد کارآموزی
مقطع / رشته: کارشناسی ارشد/اتاق عمل	نام مدرس: دکتر کاملیا ترابی زاده
نام درس (واحد): مدیریت در اتاق عمل	تعداد دانشجو: بر اساس اعلام اداره آموزش
ترم: اول/دوم	مدت کلاس: یکساعت و ۴۵ دقیقه

<b>جلسه: اصول سازماندهی و مدیریت زمان</b>	
<b>اهداف</b>	
شناختی:	
سازماندهی در مدیریت (تعریف سازماندهی، مفهوم سازمان، انواع سازمان بر حسب هدف، عوامل اساسی در سازماندهی و تقسیم کار، انواع سازماندهی، نمودار سازمانی، تغییرپذیری در سازمان، معایب سازماندهی های مختلف، خصوصیات سازمانهای موفق، ساختار سازمان و دلایل به وجود آمدن آنها)، را توضیح دهد.	
مدیریت زمان ( اهمیت مدیریت زمان، تعریف مدیریت زمان، تکنیکهای مدیریت زمان و کاربرد آنها در بخش) را توضیح دهد.	
مهارتی:	
قادر به کاربرد تکنیک های مدیریت زمان در برنامه ریزی پرسنل و حل مشکلات محیط کار بیمارستان خود باشد.	
نگرشی:	
اهمیت مدیریت زمان و تکنیک های مدیریت زمان را درک کند.	

## روش تدریس

حضور: سخنرانی همراه با پرسش و پاسخ	مجازی: _____
------------------------------------	--------------

نحوه تعامل استاد و دانشجو: چهره به چهره- از طریق ایمیل و پیامک
--

ارزیابی تکوینی: نمره حاصل از حضور فعال و پرسش و پاسخ در کلاس و تکالیف درسی ارائه شده
ارزشیابی تکمیلی: امتحان پایان ترم