



هوالحکیم

دانشکده مجازی و قطب علمی آموزش الکترونیکی پیشرفته در علوم پزشکی
معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

طرح دوره «مدیریت پرستاری بالینی»

جدول شماره ۱: اطلاعات کلی درس

اطلاعات درس		
نام درس: مدیریت خدمات پرستاری در بخشهای بالینی		تعداد واحد: ۱ (۱ واحد نظری -عملی)
گروه هدف: دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی		پیش نیاز درس: ندارد
گروه آموزشی ارائه دهنده درس: گروه داخلی جراحی ، گروه پرستاری مراقبت ویژه بزرگسال		شماره درس: ۱۴۰۶۰۵
اطلاعات استاد مسئول درس		
نام و نام خانوادگی: نیلوفر پاسیار	مرتبه علمی: استاد	گروه آموزشی: گروه پرستاری مراقبت ویژه بزرگسال
اطلاعات تماس:		
- نشانی محل کار: دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه س - ایمیل: pasyarn@yahoo.com - تلفن محل کار: ۳۶۴۷۴۲۵۴ - ساعات دسترسی به استاد : شنبه و یکشنبه ۱۴-۱۲		

اطلاعات استاد همکار درس		
نام و نام خانوادگی: کاملیا ترابی زاده	مرتبه علمی: استاد	گروه آموزشی: گروه داخلی جراحی
اطلاعات تماس:		
- نشانی محل کار: شیراز، دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه س - ایمیل: torabik@sums.ac.ir - تلفن محل کار: ۳۶۴۷۴۲۵۴-۷۱-۹۸+ داخلی ۲۴۰ - ساعات دسترسی به استاد: یکشنبه ها و سه شنبه ها ساعت ۱۴-۱۲		

معرفی درس (با توجه به اهداف کاربردی)

این درس مبانی نظری و مهارت های لازم در مدیریت پرستاری به صورت حرفه ای را فراهم می کند. در این درس ماهیت و جنبه های مختلف در اصول مدیریت و مبانی مدیریت خدمات پرستاری مورد توجه قرار گرفته و تجزیه و تحلیل می گردد. ضمن اینکه فراگیران نسبت به موضوعات مرتبط با مدیریت در پرستاری نظیر برنامه ریزی، سازماندهی، هدایت، رهبری، ارزشیابی، انگیزش و... حساس شده و در مدیریت تغییر و تضاد چگونگی تصمیم گیری ها را تجربه و تمرین می کنند تا از این راه صلاحیت های مدیریتی بویژه در حوزه ی تأمین و بهسازی نیروی انسانی در آنها تقویت شود.

این درس در قالب ۱ واحد تئوری - عملی برای دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی تدوین شده است. انتظار می رود دانشجویان عزیز علاوه بر آشنایی با اصول، مفاهیم و دانش مدیریت پرستاری، با مطالعه و پی گیری منظم و رعایت توالی مباحث و مشارکت فعال در بحث ها و انجام به موقع تکالیف تعیین شده و فعالیت های یادگیری، توانایی نقد و تحلیل مسائل مرتبط با مدیریت پرستاری را به دست آورده و در خود تقویت نمایند.

ارایه این درس به صورت ترکیبی می باشد و جلسات به صورت حضوری و ارایه فایل های مجازی MP۴ تهیه شده با نرم افزار کمپتیزا و استودیو و ... می باشد. ضمن اینکه حسب مورد تکالیف واحد عملی نیز در سیستم نوید بارگذاری میشود.

اهداف درس**هدف کلی:**

فراگیران در پایان این درس قادر خواهند بود:

- اصول مدیریت و مبانی مدیریت خدمات پرستاری را تشریح نمایند.
- اصول سازماندهی در مدیریت را شرح دهند.
- مبانی هدایت و رهبری در سازمان را بیان نمایند
- مباحث مرتبط با روانشناسی در مدیریت و سازمان (انگیزش) را ذکر کنند.
- اصول کنترل و ارزشیابی در مدیریت را بیان نمایند.
- نقش مدیریت زمان، مدیریت کیفیت جامع TQM در پرستاری را تشریح نمایند.
- نقش اقتصاد سلامت در پرستاری را شرح دهند

اهداف اختصاصی**اهداف شناختی**

- مدیریت را تعریف کند.
- مدیریت خدمات پرستاری را شرح دهد.
- اهداف مدیریت را شرح دهد.
- تاریخچه علم مدیریت را بیان نماید.
- تئوریهای مدیریت (مدیریت کلاسیک، نئوکلاسیک، علوم رفتاری، سیستماتیک، فرضیه X و Y) را شرح دهد.
- نظریه های مختلف را با یکدیگر مقایسه نماید.
- برنامه ریزی را تعریف نماید.
- اهمیت برنامه ریزی را ذکر نماید.
- انواع برنامه ریزی را بیان کند.

فرایند برنامه ریزی را توضیح دهد.

معیارهای ارزیابی یک برنامه را بیان کند.

مزایا و موانع برنامه ریزی را توضیح دهد.

سازماندهی را تعریف نماید.

اصول سازماندهی را لیست نماید.

گامهای سازماندهی را توضیح دهد.

انواع ساختارهای سازمانی را توضیح دهد.

انواع نمودار سازمانی را رسم نماید.

صف و ستاد را در نمودار سازمانی شرح دهد.

معایب و خصوصیات سازمانهای مختلف را بیان نماید.

فرایند تصمیم گیری را شرح دهد.

گامهای تصمیم گیری را بیان کند.

استراتژی و شرایط تصمیم گیری را توضیح دهد.

تفاوت فرایند تصمیم گیری و حل مشکل را توضیح دهد. هدایت و رهبری را تعریف نماید.

فرایند رهبری را توضیح دهد.

نظریه های رهبری را شرح دهد.

تفاوتهای شیوه های مختلف رهبری را لیست نماید.

تشابه و تفاوتهای رهبری و مدیریت را لیست نماید.

مشخصات رهبری کارآمد در پرستاری را ذکر نماید.

تفویض اختیار را در سازماندهی شرح دهد.

اصول تفویض اختیار را توضیح دهد.

فرایند تفویض اختیار را بیان کند.

مزایا و معایب تفویض اختیار را بیان نماید.

قدرت و اختیار در رهبری را تعریف کند.

انواع قدرت را لیست نماید.

قوانین استفاده از قدرت در سازمان را بیان کند.

نقش انگیزش در ارتقاء کار کارکنان را توضیح دهد.

علل بی انگیزگی کار کارکنان را شرح دهد.

نظریه های انگیزش در سازمان را بیان کند.

راهکارهای ایجاد انگیزش در سازمان را لیست کند.

ارزشیابی عملکرد را تعریف کند.

اهداف ارزشیابی را ذکر نماید.

ویژگیهای ارزشیابی عملکرد را شرح دهد

فواید و نتایج ارزشیابی عملکرد برای پرسنل، مددجو و مدیران را شرح دهد.

مراحل و فرایند ارزشیابی عملکرد را توضیح دهد.

انواع ابزار ارزشیابی عملکرد را با یکدیگر مقایسه نماید.

مشکلات و خطاهای موجود در ارزشیابی عملکرد را بیان نماید.

نقش بکارگیری استانداردها در عملکرد پرستاری را شرح دهد.



نقش مدیریت زمان، مدیریت کیفیت جامع TQM در پرستاری را تشریح نماید.
نقش اقتصاد سلامت در پرستاری را شرح دهد

روش ارائه درس

راهبرد آموزشی

روش تدریس به صورت حضوری و روش تدریس الکترونیکی خواهد بود

منابع آموزشی

منابع آموزشی اصلی

دهقان نیری، ناهید. اصول مدیریت پرستاری. نشر و تبلیغ بشری: تهران، آخرین ویرایش

حسینی، میر محمد. اصول مدیریت خدمات پرستاری: مطابق با سر فصل جدید مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی.
بشری: تحفه، تهران. آخرین ویرایش

مسعودی اصل، ایروان. اصول مدیریت خدمات پرستاری. جامعه نگر، سالمی: تهران. آخرین ویرایش

فدایی، قاسم. اصول مدیریت پرستاری. شرکت به نشر: مشهد، آخرین ویرایش

تجهیزات و امکانات آموزشی

- برنامه پاورپوینت
- دسترسی به سامانه نوید
- برنامه های نرم افزاری جهت آرایه کلاس مجازی

نوع ارزشیابی	شیوه ارزشیابی دانشجو	نمره
ارزشیابی تکوینی (میان دوره)	ارائه پروژه های مرتبط با موضوعات ذیل: بررسی نقد تجزیه و تحلیل خط مشی و رویه های موجود در سرپرستی بخش های بیمارستانی نظارت بر حسن اجرای برنامه های آموزش به بیمار و خانواده آنان بررسی نیازهای آموزشی کارکنان و برنامه ریزی آموزش مداوم سطوح مدیریتی مراکز خدمات بهداشتی	۴ نمره
	میانگین نمرات سوپروایزرها	۲ نمره
ارزشیابی پایانی (پایان دوره)	آزمون پایان ترم	۱۴ نمره
جمع کل		۲۰

ارزشیابی برنامه: لطفا در انتهای ترم برای ارزشیابی ترمی به لینکی که با همین عنوان در سایت دانشکده قرار داده شده است مراجعه بفرمایید.

دانشجویان در واحد عملی موظف به ارائه پروژه های مرتبط با موضوعات ذیل می باشند:

تشریح ساختار و فرایندهای کمیته بهبود کیفیت بیمارستانی

تشریح خط مشی ها و رویه های دفاتر بهبود کیفیت بیمارستانی

تشریح ارتباط بین کمیته بهبود کیفیت بیمارستانی با کمیته ی بهبود کیفیت در معاونت درمان

تهیه گزارش از شاخص های کیفیت بررسی شده در دفاتر بهبود کیفیت بیمارستان

تجزیه و تحلیل و نقد دفتر بهبود کیفیت بیمارستانی

بررسی نقد و تجزیه و تحلیل خط مشی و رویه های موجود در بخشهای بیمارستانی

شایان ذکر است که دانشجویان موظفند که در تاریخ ۴ اسفندماه ۱۴۰۳ الی ۹/۱۲/۱۴۰۳ به صورت ذیل واحد عملی خود را طی نمایند و از هفته قبل از برنامه عملی با سوپروایزر محترم آموزشی بیمارستان نمازی سرکارخانم راضیه تقی زاده مراجعه حضوری داشته هماهنگی لازم را بنمایند:

یک ساعت بازدید و آشنایی با واحد بهبود کیفیت بیمارستان،

دو شیفت صبح ۴ ساعته همراهی سوپروایزر بالینی بخش های داخلی جراحی،

سه ساعت موثر به همراه سوپروایزر کنترل عفونت و سوپروایزر آموزش سلامت،

و سه ساعت همراهی با سوپروایزر آموزشی بیمارستان نمازی



ضمن اینکه در راندهای روزانه مشارکت داشته باشد.

(لیست کلیه دانشجویان در ابتدای ترم به بیمارستان های مذکور اعلام می شود).

نام و نام خانوادگی دانشجویان ارشد						
یک ساعت بازدید و آشنایی با واحد بهبود کیفیت بیمارستان، دو شیفت صبح ۴ ساعته همراهی سوپروایزر بالینی بخش های داخلی جراحی، سه ساعت موثر به همراه سوپروایزر کنترل عفونت و سوپروایزر آموزش سلامت، و سه ساعت همراهی با سوپروایزر آموزشی بیمارستان نمازی ضمن اینکه در راندهای روزانه مشارکت داشته باشد						



به نام دوست

دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س)

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

فعالیت‌های بالینی دوره:

فعالیت‌های بالینی دوره:	نمره عملکرد (از ۲ نمره) و تأیید سوپروایزر و مسئول محترم مربوطه با مهر و امضاء	مدت زمان بازدید
بازدید از بخش بهبود کیفیت بیمارستان		۱ ساعت
همراهی با سوپروایزر	سوپروایزر کنترل عفونت و آموزش سلامت	۳ ساعت
	سوپروایزر بالینی	دوشیفت ۴ ساعته
	سوپروایزر آموزشی	۳ ساعت

گروه هدف: دانشجویان کارشناسی ارشد پرستاری داخلی جراحی			سال ورودی:	زمان ارائه درس: ترم دوم			
روز	تاریخ	ساعت	عنوان جلسات	استاد	مکان	روش ارائه / رسانه	
۱		طبق برنامه اداره کل آموزش	آشنایی با برنامه، اهداف درس و تکالیف و مروری بر اصول و مبانی مدیریت	خانم دکتر پاسیار	کلاس حضوری در دانشکده پرستاری بر طبق برنامه اداره امور کلاسها	حضوری	
۲		طبق برنامه اداره کل آموزش	مروری بر تئوری های مدیریت (نظریه های کلاسیک، نئوکلاسیک، سیستمی و ...)	خانم دکتر ترابی زاده	برنامه پاورپوینت دسترسی به سامانه نوید برنامه های نرم افزاری جهت ارایه کلاس مجازی	حضوری	
۳		طبق برنامه اداره کل آموزش	هدایت و تئوری های رهبری	خانم دکتر ترابی زاده	برنامه پاورپوینت دسترسی به سامانه نوید برنامه های نرم افزاری جهت ارایه کلاس مجازی	افلاین - فایل با MP4 مجازی / نرم افزار استودیو	
۴		طبق برنامه اداره کل آموزش	برنامه ریزی و تصمیم گیری در مدیریت	خانم دکتر پاسیار	کلاس حضوری در دانشکده پرستاری بر طبق برنامه اداره امور کلاسها	افلاین - فایل با MP4 مجازی / نرم افزار استودیو	
۵		طبق برنامه اداره کل آموزش	سازماندهی و نظارت و ارزشیابی	خانم دکتر پاسیار	برنامه پاورپوینت دسترسی به سامانه نوید برنامه های نرم افزاری جهت ارایه کلاس مجازی ی	حضوری	
۶		طبق برنامه اداره کل آموزش	روانشناسی در مدیریت و سازمان (تغییر، انگیزش کارکنان)	خانم دکتر ترابی زاده	برنامه پاورپوینت دسترسی به سامانه نوید برنامه های نرم افزاری جهت ارایه کلاس مجازی	حضوری	
۷		طبق برنامه اداره کل آموزش	مدیریت استراتژیک، مدیریت مشارکتی، مدیریت زمان، مدیریت کیفیت جامع TQM	خانم دکتر جابری	برنامه پاورپوینت	حضوری	
۸		طبق برنامه اداره کل آموزش	بودجه نویسی و اقتصاد سلامت در مدیریت پرستاری	استاد مدعو از گروه دانشکده مدیریت	برنامه پاورپوینت	حضوری	