

آئین نامه اجرائی نحوه ترفیع سالانه و تعیین رکود علمی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی شیراز

بمنظور تدوین آیین نامه اجرایی "ترفیع سالانه و تعیین رکود علمی" براساس دستورالعمل ابلاغ شده پیوست

نامه شماره ۲۱۴۱۱۶ مورخ ۸/۶/۸۹ مقام عالی وزارت متبوع جلساتی با حضور آقایان دکتر ثاقب، دکتر پاکشیر، دکتر شمس، دکتر چوبینه، دکتر عزیزی و آقای یوسفی در دفتر معاونت آموزشی دانشگاه تشکیل و درباره موارد مشروح زیر بحث، بررسی و اعلام نظر گردید.

۱- مقرر گردید مفاد این آئین نامه که از تاریخ ۹۱/۱/۱ قابلیت اجرا دارد به کلیه دانشکده ها جهت اجرا و اطلاع رسانی به اعضای هیأت علمی دانشگاه ابلاغ گردد.

۲- موعد ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی هر سه ماه یکبار طی مکاتبه ای توسط معاونت آموزشی دانشگاه به اعضای هیأت علمی اعلام می گردد.

۳- به اعضای هیأت علمی در قبال هر یکسال خدمت تمام وقت و قابل قبول در ارزیابی کیفی امور آموزشی، پژوهشی و اجرایی و با رعایت شرایطی که در زیر ذکر شده و پس از تصویب کمیته ترفیعات دانشگاه یک پایه ترفیع اعطا می گردد.

۴- اعضای کمیته ترفیعات دانشگاه شامل معاون آموزشی دانشگاه بعنوان رئیس کمیته، مدیر امور هیأت علمی بعنوان دبیر کمیته، معاون پژوهشی دانشگاه، دو نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه به انتخاب رئیس دانشگاه و معاون آموزشی دانشکده مربوطه حسب مورد می باشد.

تبصره یک: دو نفر عضو هیأت علمی برای مدت دو سال با حکم رئیس دانشگاه انتخاب می گردند.

۵- عضو هیأت علمی پس از فراخوان ترفیع و قبل از فرا رسیدن تاریخ ترفیع سالانه، فرم ترفیعات را تکمیل و همراه با مستندات مربوطه پس از تأیید مدیر گروه به کمیته منتخب دانشکده جهت اقدامات بعدی ارسال می نماید.

۶- در هر دانشکده کمیته منتخب ترفیع با عضویت رئیس و معاونین آموزشی و پژوهشی و مدیر گروه

تشکیل و فرم ترفیعات سالانه تکمیل شده بوسیله عضو هیأت علمی بررسی و پس از اعطای امتیاز به

فعالیت های آموزشی، پژوهشی و اجرایی، در صورت تأیید به معاونت آموزشی دانشگاه ارسال می گردد.

۷- کمیته ترفیعات دانشگاه، فرم ترفیع اعضای هیأت علمی ارسالی از سوی کمیته منتخب دانشکده را بررسی و در صورت تأیید، صورتجلسه مربوطه را تنظیم و جهت صدور احکام به اداره کارگزینی هیأت علمی در مدیریت منابع انسانی دانشگاه ارسال می نماید.

۸- امتیازهای مربوطه برای ترفیع سالانه براساس موارد زیر محاسبه می گردد.

۷-۱- **ارزشیابی کمی فعالیت های آموزشی** : حداقل امتیاز کمیت فعالیت آموزشی اعضا هیئت علمی براساس جدول زیر می باشد:

مداقل امتیازهای آموزشی		
مرتبۀ علمی	هیأت علمی آموزشی	هیأت علمی پژوهشی
مربی	۷	۳
استادیار	۶	۳
دانشیار	۵	۲
استاد	۴	۲

تبصره یک : امتیازهای پیش گفت برای یکسال فعالیت آموزشی می باشد که مجموع امتیازهای مکتسبه در هر

دو نیمسال تحصیلی را شامل می شود (هر واحد معادل آموزشی تئوری و عملی برابر ۰/۵ امتیاز می باشد).

تبصره دو: به ازاء هر یک واحد ارایه شده به صورت حق التدریس، ۰/۲۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

تبصره سه : حداقل ۸۰٪ امتیازهای مندرج در جدول فوق الذکر می بایست از فعالیت آموزشی (تدریس

دروس عملی و نظری، پایان نامه، شرکت در سمینار و کنفرانس های آموزشی، گزارش صبحگاهی و سایر

فعالیت های مستمر و منظم گروه و برنامه استاد مشاور) کسب گردد و ۲۰٪ باقیمانده می تواند از طریق

فعالیت هایی نظیر مشارکت در امور اجرایی دانشگاه، فعالیت های دانش پژوهی و همکاری با معاونت های

مختلف تأمین گردد. امتیاز هر یک از موارد یاد شده براساس "آئین نامه اجرایی شرح وظایف و نحوه

معادلسازی فعالیت های اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی شیراز" محاسبه می شود.

تبصره چهار: در صورت تأیید مدیر گروه مربوطه در خصوص عدم وجود واحدهای درسی کافی جهت عضو هیأت علمی و با شرط کیفیت آموزشی مطلوب اعطاء پایه بلامانع خواهد بود.

تبصره پنج: برای آن دسته از اعضا هیأت علمی که دارای پستهای اجرایی در سطح دانشکده یا دانشگاه می باشند، امتیازهای مربوطه بر اساس سقف واحد موظف پیش بینی شده در آئین نامه شرح وظایف اعضا هیأت علمی، محاسبه می گردد.

تبصره شش: اعضاء هیأت علمی پژوهشی موظفند در قالب برنامه های آموزشی ارائه شده توسط گروه های آموزشی و یا مراکز تحقیقاتی انجام وظیفه نمایند. در صورت عدم وجود واحدهای آموزشی، امتیاز آموزشی مورد نیاز می تواند از طریق فعالیت های پژوهشی جایگزین شود. این معادلسازی بایستی با نظر موافق معاونت آموزشی صورت پذیرد.

۷-۲- **ارزشیابی کیفیت فعالیت های آموزشی:** حداقل نمره ارزشیابی کیفی برای تخصیص ترفیع سالیانه برای مربیان و استادیاران دانشیاران و استادان می باشد.

تبصره ۱: نتایج ارزشیابی کیفیت آموزشی اعضای هیأت علمی براساس تعداد اعضای هیأت علمی گروه یا دانشکده به شرح زیر مورد بررسی و تصمیم گیری قرار می گیرد.

الف) اعضای هیأت علمی در دانشکده یا گروه هایی با تعداد اعضاء ۳۰ نفر به بالا که نمره ارزشیابی کیفی آنان در Out lier آماری با روش Box wisker قرار می گیرد مشمول ترفیع سالانه نمی شوند.

ب) اعضای هیأت علمی در دانشکده یا گروه هایی با تعداد اعضاء ۳-۳۰ نفر که نمره ارزشیابی کیفی آنان در out lier آماری با روش Dixon قرار می گیرد مشمول ترفیع سالانه نمی شوند.

۷-۳- **ارزشیابی فعالیت های پژوهشی:** حداقل امتیازهای پژوهشی جهت اعطای ترفیع سالانه براساس آئین نامه موجود (دستورالعمل شماره ۲۱۴۱۱۶، مورخ ۸/۶/۸۹) به شرح جدول زیر می باشد.

حداقل امتیاز پژوهشی برای ترفیع سالانه		
نوع دانشگاه	هیأت علمی آموزشی	هیأت علمی پژوهشی
تیپ یک	۳/۹	۷/۸

تبصره یک: تعیین امتیاز پژوهشی مطابق ماده سه آئین نامه ارتقا وزارت بهداشت است .

تبصره دو : کسب حداقل ۶۰٪ از امتیازهای مذکور (۲/۳۴ امتیاز) از مقالات چاپ شده در مجلات معتبر بین المللی و یا علمی- پژوهشی مصوب کمیسیون نشریات کشور برای مرتبه های استادیاری به بالا (یا پژوهشیاری به بالا) الزامی است. ۴۰٪ باقیمانده می تواند از سایر امتیازات پژوهشی از جمله شرکت در کنگره های علمی، نگارش کتاب و غیره کسب گردد.

تبصره سه : کسب حداقل ۴۰٪ از امتیازهای مذکور (۱/۵۶ امتیاز) از مقالات چاپ شده در مجلات معتبر بین المللی و یا علمی- پژوهشی مصوب کمیسیون نشریات کشور برای مرتبه مربی یا (مربی پژوهشی) الزامی است .

تبصره چهار: نامه پذیرش مقاله نیز قابل قبول است. بدیهی است ارایه مقاله ای که قبلاً امتیاز آن از طریق نامه پذیرش در ترفیع سالانه لحاظ شده است، مورد محاسبه قرار نخواهد گرفت.

تبصره پنج: تنها امتیاز آندسته از فعالیتهای پژوهشی که به نام دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه چاپ و منتشر شده است قابل بررسی و محاسبه خواهد بود.

تبصره شش: مازاد امتیازهای پژوهشی عضو هیئت علمی در صورت کسب امتیاز لازم حداکثر برای دو سال قابل ذخیره است.

تبصره هفت: شرط امتیاز پژوهشی صرفاً در سال اول شروع بکار عضو هیأت علمی در نظر گرفته نخواهد شد و اعطاء پایه در سال اول در صورت تأمین وضعیت مطلوب کمی و کیفی آموزشی بلامانع است.

۸- در صورتی که عضو هیأت علمی حدنصاب امتیازهای لازم برای دریافت پایه را کسب ننماید یا کمیته ترفیعات دانشگاه پس از بررسی با ترفیع ایشان موافقت ننماید، عضو هیئت علمی از دریافت پایه سال محروم و چنانچه در سال بعد امتیازهای لازم دو ساله را کسب نماید ترفیع معوقه سال قبل نیز قابل جبران است. در صورتی که ریاست دانشکده فردی را حائز شرایط ترفیع بداند جهت هیأت ممیزه آموزشی ارسال نماید.

۹- به اعضای هیأت علمی که به هر نحوی با اعطای ترفیع سالانه آنان موافقت نگردیده است (به دلیل عدم کسب امتیازات لازم در کمیته منتخب دانشکده و یا تکمیل و ارسال نکردن فرم ترفیعات توسط عضو هیأت علمی) مراتب به صورت کتبی از طرف کمیته منتخب دانشکده اعلام می گردد و رونوشت به معاونت آموزشی دانشگاه ارسال می گردد.

تذکره: اعضای که بدلیل عدم اطلاع از قوانین آموزشی مربوطه و یا فعالیت های اجرایی و علمی پرمشغله علیرغم داشتن امتیازات مطلوب مندرج در این آئین نامه فرم های مربوطه را تکمیل و ارسال ننموده اند، پرونده پایه سالهای معوقه شان فقط یک بار در دوره خدمتشان بررسی و در صورت تائید کمیته منتخب دانشگاه و هیأت ممیزه آموزشی پایه های مربوطه قابل اعطاء می باشد.

۱۰- اعضای هیأت علمی که در طی سه سال متوالی و یا چهار سال متناوب موفق به دریافت ترفیع سالانه نگردند مشمول رکود علمی بوده و مراتب جهت اقدامات بعدی به هیأت ممیزه آموزشی براساس دستورالعمل شماره ۲۱۴۱۱۶ مورخ ۸/۶/۸۹ اعلام می گردد.

آقای دکتر عزیز

آقای دکتر پاکشیر

آقای دکتر ثاقب

آقای دکتر چوبینه

آقای یوسفی

آقای دکتر شمس