

## شرح وظایف رئیس دانشکده :

- نظارت بر حسن اجرای مصوباتی که از طریق ریاست دانشگاه ابلاغ میشود
- اهتمام به ایجاد زمینه های مناسب برای پیشرفت تحصیلی و رشد استعداد های دانشجویان از طریق مدیریت و سازمان دهی مؤثر منابع انسانی و مادی دانشکده
- ایجاد هماهنگی در امور آموزشی ، پژوهشی ، اداری - مالی ، فرهنگی دانشکده
- نظارت بر حسن اجرای وظائف آموزشی ، پژوهشی و اجرائی اعضای هیئت علمی
- ارزیابی و هماهنگ کردن کلیه فعالیت های واحدها و بخش های تابع دانشکده
- ارزیابی و هماهنگ کردن کلیه فعالیت های واحدها و بخش های تابع دانشکده
- برآورد و پیشنهاد بودجه سالانه
- نظارت بر کار شوراها یا کمیته های آموزشی ، پژوهشی ، فرهنگی و ..... دانشکده
- ارزیابی عملکرد سالانه واحدهای مختلف و مجموعه ی دانشکده و گزارش آن به ریاست دانشگاه
- بررسی صلاحیت و ارزیابی عملکرد معاونان و مدیران تحت امر در دانشکده و اظهار نظر در باره آنان