

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دانشکده پرستاری و مامایی حضرت فاطمه (س)

دفترچه ثبت روزانه فعالیت‌های عملی دانشجویان

کارشناسی پیوسته پرستاری

LOG BOOK

گروه آموزشی: داخلی - جراحی درس: کارآموزی در عرصه اتاق عمل دانشجویان پرستاری

اطلاعات دانشجو:

نام: نام خانوادگی: سال ورود:

شماره دانشجویی: ترم:

تاریخ شروع دوره: تاریخ اتمام دوره: مربی دوره:

تنظیم کننده: ناهید ماکولاتی، دکتر کاملیا ترابی زاده، خانم لیلا همایونی، خانم نجفیان

هما هنگ کننده: ناهید ماکولاتی

تاریخ بازنگری: شهریور ماه ۱۴۰۱

هدف و جایگاه آموزشی Log book :

گزارش روزانه (Log book)، دفترچه‌ای است که ضمن بیان اهداف کلی درس و روند دوره، عملکرد دانشجو را در این درس و در این دوره ثبت می‌نماید. پایش عملکرد دانشجویان در فرآیند آموزش یکی از ارکان اصلی جهت ارتقاء کیفیت می‌باشد و هدف Log book علاوه بر ارائه مطالبی بعنوان راهنمای مطالعاتی، ابزاری جهت ارزشیابی یادگرفته‌های دانشجو و ارزیابی برنامه آموزشی دانشکده نیز می‌باشد.

چگونگی تکمیل Log book :

- ✓ پس از کسب مهارت در هر مرحله جدول را شخصاً تکمیل نموده و به تأیید مربی مربوط نیز رسانده شود.
- ✓ قبل از اتمام دوره، با توجه به اهداف کلی درس و Requirement تعیین شده از سوی گروه در صورت عدم یادگیری یک مهارت، موضوع به اطلاع مربی مربوط رسانده شود.
- ✓ در پایان، دوره، فرم تکمیل شده را جهت تحلیل و بررسی به مربی مربوطه تحویل نمایند.

توصیه‌ها و مقررات:

- ✓ روز اول کارورزی در آزمایشگاه اتاق عمل جهت آشنایی با روش کار در اتاق عمل، تمرین اسکراب، خشک کردن دست، پوشیدن و پوشاندن گان و دستکش، چیدن میز عمل، پرپ و درپ، آشنایی با ست جنرال و گذاشتن نایف و نیدل بر روی ابزار مربوطه..... نحوه حرکت و جابجایی افراد اسکراب و سیرکولار در اتاق، باز کردن انواع بسته‌های استریل و آشنایی با وظایف اسکراب و سیرکولار و نحوه ارزشیابی دوره اتاق عمل و مروری بر لاگ بوک اتاق عمل
- ✓ حضور دانشجو در روز اول اجباریست و در غیر اینصورت بایستی اقدام به حذف کارورزی نماید.
- ✓ تکمیل فرم لاگ بوک توسط دانشجو و تأیید آن توسط دانشجو با نظارت مربی مربوطه در هر روز الزامی می‌باشد.
- ✓ رعایت کامل مقررات درون بخشی که در همین دفترچه اعلام شده، ضروری است.
- ✓ لطفاً در کمال دقت، صداقت و بدون مخدوش شدن اطلاعات، به تکمیل این دفترچه اقدام نمایید. بدیهی است عدم تکمیل مناسب، موجب تضییع حقوق شما خواهد شد.

اهداف کلی آموزشی دوره

دانشجو قادر شود که آموخته‌های تئوری خود را در رابطه با طرح و ساختار اتاق عمل، قواعد و شیوه‌های ویژه تکنیک استریل، راههای پیشگیری از انتشار عفونت و کاربرد صحیح وسایل جراحی به اجرا درآورده و مهارت‌های لازم را به عنوان پرستار (سیرکولار و اسکراب) کسب نماید

حداقل‌های آموزشی :

- ۱- رعایت قواعد و قوانین مربوط به مناطق مختلف اتاق عمل
- ۲- انجام وظایف پرستار سیرکولار را در شروع و حین و پایان عمل جراحی
- ۳- انجام وظایف پرستار اسکراب را در شروع، حین و پایان عمل جراحی

مقررات درون بخشی

- ✓ دانشجویان موظف به رعایت آیین‌نامه اجرایی که «**یونئشن مناسب**» و «**اخلاق حرفه‌ای**» مصوب شورای آموزشی دانشگاه می‌باشند.
- ✓ دانشجویان رأس ساعت ۷:۳۰ در بخش‌های مربوط حاضر باشند. و تا ساعت ۱۳ در اتاق عمل حضور داشته باشند.

✓ غیبت موجه بیش از یک روز به ازاء هر واحد کارآموزی منجر به حذف درس و غیبت غیر موجه بیش از یک روز به ازاء هر واحد درسی منجر به اخذ نمره صفر می‌گردد.

✓ غیبت موجه به میزان برابر و غیبت غیرموجه به میزان دو برابر باید جبران گردد

✓ دانشجویان تکالیف خود را در زمان مقرر تهیه و ارائه نمایند. (کنفرانس، ژورنال، پمفلت)

✓ Log book کارآموزی بایستی در طول کارآموزی تکمیل گردد و در پایان به مربی مربوطه تحویل نمایند.

فهرست مراجع مطالعاتی دانشجوی:

۱) Black , JM , etal. (۲۰۰۹).Medical Surgical Nursing . Sandersco.

۲) Brunner. etal. (۲۰۱۴).Medical Surgical Nursing . Lipincottco.

۳) زردشت . رقیه ، قارداشی.فاطمه ، روش کار در اتاق عمل ۱۳۹۲. نشر جامعه نگر

۴) ساداتی.لیلا ، گلچینی . احسان ، اصول استریلیزاسیون و ضدعفونی . ۱۳۹۵. نشر جامعه نگر

مهارت هایی که دانشجو در طول دوره باید بیاموزد:

مهارت‌های شناختی:

✓ آشنایی دانشجویان با محیط اتاق عمل و مقررات آن

✓ کسب دانش در مورد اعمال مختلف جراحی

✓ کسب دانش در مورد شیوه های سترون سازی ، ضدعفونی و بسته بندی وسایل اتاق عمل

مهارت‌های حرکتی:

✓ کسب مهارت در انجام وظایف پرستار سیرکولار در شروع، حین و پایان عمل جراحی

✓ کسب مهارت در انجام وظایف پرستار اسکراب در شروع، حین و پایان عمل جراحی

مهارت‌های نگرشی:

✓ توانایی برقراری ارتباط با اعضای تیم بهداشتی درمانی، مربی و همکلاسی ها

✓ برخورداری از احساس مسئولیت و تعهد در اجرای وظایف مربوطه

صفات اختصاصی

مشاهده نشد	غیرقابل قبول *	بندرت ۰/۲۵	گاهی ۰/۵	اکثراً ۰/۷۵	همیشه ۱	اهداف رفتاری
						<p>۱- طرح و ساختار اتاق عمل و قوانین مربوط به مناطق مختلف آن</p> <p>- قوانین مربوط به منطقه آزاد را رعایت می کند.</p> <p>- قوانین مربوط به منطقه نیمه محدود را رعایت می کند.</p> <p>- قوانین مربوط به منطقه محدود را رعایت می کند.</p>
						<p>۳- وظایف پرستار سیرکولار در شروع حین و در پایان عمل جراحی :</p> <p>- در انتقال صحیح بیمار به تخت اتاق عمل کمک میکند.</p> <p>- وسایل را همراه با اسکراب شمارش (count) نماید.</p> <p>- plate مربوط به دستگاه کاتری را با کمک سیرکولار در محل صحیح و ثابت قرار می دهد.</p> <p>- وسایل ضروری را در اختیار اسکراب قرار می دهد.</p> <p>- پوشش وسایل استریل را به طور صحیح و بر اساس اصول عاری از میکروب باز می کند.</p> <p>- فرم مربوط به پاتولوژی را پر می کند.</p> <p>- استریلیتی فیلد عمل را در حین جراحی مورد توجه و دقت قرار می دهد.</p> <p>- در پانسمان ناحیه عمل و اتصال درن و کیسه و به جراح و اسکراب کمک می کند.</p> <p>- در انتقال بیمار از اتاق عمل به ریکاوری کمک می کند.</p>
						<p>۴- وظایف پرستار اسکراب در شروع ، حین و پایان عمل جراحی :</p> <p>- وضعیت ظاهر خود را پیش از انجام اسکراب جراحی مرتب می کند (ماسک، کلاه ، مقنعه ، عینک و ...)</p> <p>- اسکراب جراحی را بر طبق اصول عاری از میکروب انجام می دهد.</p> <p>- دستها را پس از اسکراب با شیوه اصولی خشک می کند.</p> <p>- گان و دستکش استریل را با روش عاری از میکروب می پوشد.</p> <p>- وسایل را همراه با سیرکولار به طور صحیح شمارش (count) می کند.</p> <p>- در انجام پانسمان ناحیه عمل با رعایت اصول عاری از میکروب به جراح کمک می کند.</p> <p>- در پایان عمل گان و دستکش را به طرز صحیح خارج می کند.</p> <p>- ست عمل و وسایل را با کمک اسکراب به مرکز تدارکات استریل انتقال می دهد.</p>
						<p>۶- بخش تدارکات مرکزی :</p> <p>- روش های مختلف استریل کردن و ضد عفونی را بیان می کند.</p> <p>- با روشهای بسته بندی وسایل فلزی و پارچه ای اتاق عمل آشنا گردید .</p>

صفات عمومی

مشاهده نشد	امتیاز			معیارها	صفات عمومی	
	بندرت (۰/۲۵)	گاهی (۰/۵)	اغلب (۷۵/)			همیشه (۱)
					<ul style="list-style-type: none"> - در ساعت مقرر در بخش حضور دارد - تکالیف تعیین شده را در موعد مقرر تحویل می‌دهد - از غیبت غیرموجه اجتناب می‌نماید - در صورت موجه بودن غیبت از قبل مربی مربوطه را در جریان می‌گذارد 	وقت‌شناسی
				<ul style="list-style-type: none"> - موازین دانشکده را در زمینه‌ی حجاب (مقتعه بلند با پوشش کامل اتاق عمل در دانشجویان دختر و فرم اتاق عملدر دانشجویان پسر) و نداشتن آرایش و زیور آلات را رعایت می‌کند. - یونیفرم مناسب اتاق عمل و کفش یا صندل طبی و مناسب (راحت، جلو بسته و بدون صدا) می‌پوشد. - کارت شناسایی را بر روی سینه نصب می‌نماید - خاموش بودن تلفن همراه و عدم استفاده از آن را رعایت می‌کند. 	وضعیت ظاهر و یونیفرم	
				<ul style="list-style-type: none"> - اطلاعات مربوط به مددجویان را محرمانه تلقی می‌نماید - از حقوق مددجویان آگاهی دارد و از آنها حمایت می‌کند - با آمادگی قبلی در فعالیتهای آموزشی شرکت می‌کند. - نیاز آموزشی خود را می‌شناسد و جهت دسترسی به آن اقدام می‌کند - در مقابل وظایف محوله احساس مسئولیت می‌نماید. - نسبت به ایجاد موقعیتهای یادگیری برای خود اقدام می‌کند - در موارد لازم از افراد با تجربه جهت نظارت بر فعالیتهای خود دعوت می‌کند. - وظایف و مسئولیت‌ها را به موقع انجام می‌دهد - وظایف و مسئولیت‌ها را به طور کامل انجام می‌دهد. - ایمنی محیط بیمار را بررسی می‌کند - در صورت نیاز تدابیر ایمنی (مثل نرده کنار تخت) را بکار می‌برد - وظایف را با علاقه‌مندی و رضایت انجام می‌دهد - تمایل به یادگیری کارهای جدید دارد - از ساعات کارآموزی بطور مؤثر استفاده می‌نماید. - برنامه‌ریزی صحیح جهت انجام امور محوله انجام می‌دهد. - با در نظر گرفتن اولویتهای وظایف محوله را انجام می‌دهد - در انجام وظایف روزانه از دقت کافی برخوردار است - انتقادات را پذیرفته و جهت رفع مشکلات تلاش می‌کند. - همکاری و رفتار احترام‌آمیز با پرسنل و همکاران را در محیط کارآموزی رعایت می‌کند. - همکاری و رفتار احترام‌آمیز با مربی و سایر دانشجویان را حفظ می‌نماید - با مددجو رفتار احترام‌آمیز داشته و راهنمایی‌های لازم را ارائه می‌دهد. - مشاهدات و مراقبت‌های ارائه‌شده را بطور شفاهی و کتبی به مربی خود گزارش می‌دهد 	رعایت اصول اخلاق پرستاری	
					مسئولیت‌پذیری	
					حفظ ایمنی	
					علاقه‌مندی به کار	
					رعایت نظم و دقت	
					انتقادپذیری	
					رفتار و برخورد	
					مستندسازی	

جدول ثبت کلی دستورالعمل‌های پرستاری

ملاحظات	امضاء مربی	تشخیص بیمار	بخش/بیمارستان	تاریخ	دستورالعمل
					وظایف پرستار سیرکولار در شروع، حین و پایان عمل
					کمک در انتقال صحیح بیمار به تخت عمل جراحی
					شمارش نمودن گازها و لنگازها
					قرار دادن plate مربوط به دستگاه کوتری در محل صحیح
					قراردادن وسایل ضروری در اختیار اسکراب
					قراردادن وسایل ضروری در اختیار اسکراب
					بازکردن پوشش بسته‌های استریل براساس اصول عاری از میکرب
					بازکردن پوشش بسته‌های استریل براساس اصول عاری از میکرب
					تکمیل کردن فرم پاتولوژی
					گزارش استریلیتی فیلد عمل در حین جراحی
					گزارش استریلیتی فیلد عمل در حین جراحی
					کمک کردن در انجام پانسمان ناحیه عمل و اتصال درن و کیسه به جراح
					کمک در انتقال بیمار به ریکاوری
					وظایف پرستار اسکراب در شروع، حین و پایان عمل
					مرتب کردن وضعیت ظاهرپیش از انجام اسکراب جراحی (ماسک، کلاه، مقنعه، عینک)
					انجام اسکراب جراحی برطبق اصول عاری از میکرب
					خشک کردن دستها پس از اسکراب با شیوه اصولی
					پوشیدن گان و دستکش استریل با روش صحیح
					شمارش وسایل همراه با سیرکولار به طور صحیح
					کمک در انجام پانسمان ناحیه عمل
					خارج کردن گان و دستکش به طرز صحیح
					ست عمل و وسایل را با کمک اسکراب به CS2 انتقال می دهد.
					روشهای مختلف استریلیزاسیون را بیان نماید.
					قادر بودن به بسته بندی وسایل فلزی و پارچه‌ای

عناوین کنفرانس، ژورنال کلاب

تاریخ	موضوع و خلاصه محتوا	امتیاز	ملاحظات و تأیید مربی

گزارش بیهوشی و گزارش از عمل قلب CABG

تاریخ	نوع بخش	خلاصه گزارش	تأیید مربی

ثبت فاطرات و تجربیات شافص بالینی:

جدول ارزشیابی دانشجو در طول دوره

نمره دانشجو ملاحظات	نمره	موارد ارزشیابی
	۲۵٪	صفات عمومی دانشجو
	۶۰٪	صفات اختصاصی دانشجو
	۵٪	تکالیف:
	۱۰٪	بحث گروهی و کنفرانس امتحان بخش و گزارش عمل قلب و بیهوشی
	۱۰۰٪	جمع نمره

امضاء

نظرات و پیشنهادات مربی

امضاء

نظرات و پیشنهادات دانشجو